

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 394»

Л.З. Ганиева

Приказ № 870 от «01» 09 2024 г.**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ****по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 394»
на 2024-2025 учебный год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «Детский сад № 394»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих профилактике коррупционных проявлений в ДОУ;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, сайте ДОУ.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений и по конфликту интересов	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях.	В течение года.	Администрация ДОУ
1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год	Май 2025 г.	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МАДОУ. Создание комиссии по противодействию	Сентябрь 2024 г.	Заведующий

коррупции		
2.2. Разработка мероприятий по противодействию коррупции	Сентябрь 2024 г.	Комиссия
2.3. Своевременное приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства, размещение локальных актов на официальном сайте МАДОУ	По мере необходимости	Заведующий
2.4. Ведение Журнала регистраций о коррупционных нарушениях. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них фактов о коррупции.	По мере поступления жалоб	Комиссия, секретарь комиссии
2.5. Ведение Журнала учета регистраций заявлений работников при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По мере возникновения	Комиссия, секретарь комиссии
2.6. Осуществление проверок по факту обращения граждан. Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией (по результатам проверок учреждения)	По мере поступления жалоб	Заведующий, Комиссия
2.7. Проведение совещания по противодействию коррупции	Ежегодно	Комиссия
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	март	Комиссия
2.9. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг». Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	постоянно	Заведующий, Зам. зав. по ХР
2.10. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	По мере необходимости	Заведующий, Комиссия
2.11. предоставление руководителем ДОУ в отдел образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей.	Апрель 2025 г.	Заведующий,
2.12. Подведение итогов работы по исполнению плана по противодействию коррупции в МАДОУ в 2024-2025 учебном году	Май 2025 г.	Заведующий, Комиссия
2.13. Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений	Постоянно	Заведующий, Комиссия

РФ и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности		
2.14. работа с коллективом по недопущению конфликта интересов.	В течение года	Заведующий,
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Старший воспитатель, воспитатели
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели
3.3. Изготовление памяток для родителей по антикоррупции	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2025 г.	Старший воспитатель
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2023г., апрель 2024 г.	Старший воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2024 г.	Заведующий
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Июнь 2024 г.	Заведующий
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Заведующий
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Заведующий